ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPIULUI
VATRA DORNEI

HOTĂRÂRE
privind modificarea si completarea art.5 alin.5 din anexa nr,1 la HCL nr.150/2025 si a anexei nr.3 al HCL nr.150/2025 privind „*aprobarea regulamentului de instituire şi administrare a taxei de salubrizare pentru utilizatorii persoane juridice beneficiari ai serviciului de salubrizare din municipiul Vatra Dornei*”

Consiliul Local al municipiului Vatra Dornei ,
intrunit in sedinta de indata, in data 10 octombrie 2025

Având în vedere referatul de aprobare nr.31205/09.10.2025 prezentat de primarul municipiului, raportul nr.29949/30.09.2025 al compartimentului de specialitate, precum şi avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;

În conformitate cu:
– art. 30 alin.1 si alin.6 din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
–art. 484 alin.1 si alin.3 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările şi completările ulterioare;
În temeiul prevederilor art 129 alin. (2) lit. b) şi lit. d), alin. (4) lit. c), alin. (7) lit. n), alin. (14), art. 139 alin. (1) şi alin. (3) lit. c), şi ale art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1 Se aproba modificarea si completarea art.5 alin.5 din anexa nr.1 la HCL nr.1508/2025 si a anexei nr.3 al HCL nr.150/2025 privind „*aprobarea regulamentului de instituire şi administrare a taxei de salubrizare pentru utilizatorii persoane juridice beneficiari ai serviciului de salubrizare din municipiul Vatra Dornei, conform anexei nr.1 la prezenta hotarare.*
Art.2 Cu data prezentei se abroga HCL nr.211/2025.
Art.3 Primarul, prin Direcţia economica si Serviciul venituri, va duce la ndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRESEDINTE DE SEDINTA **Contrasemneaza,**
TARCA ADRIAN **Secretar general al Municipiului Vatra Dornei**
TURCU VASILE

Vatra Dornei
10.10.2025
Nr.267

ANEXA la HCL nr. 267/10.10.2025

R E G U L A M E N T
de instituire şi administrare a taxei de salubrizare pentru utilizatorii persoane juridice beneficiari ai serviciului de salubrizare din municipiul Vatra Dornei

Capitolul I
Dispoziţii generale

Articolul 1 – Cadru general

(1) Contractul de delegare a gestiunii activităţii de colectare şi transport a deşeurilor municipale, inclusiv operarea staţiilor de transfer şi a centrelor de colectare cu aport voluntar în judetul Suceava, Lot 4 - Zona Vatra Dornei - Vatra Dornei - Pojorâta, părţile convin de comun acord să stabilească, în condiţiile legii, taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii.

(2) Instituirea taxei de salubrizare ca mecanism de finanţare a gestiunii activităţii de colectare şi transport a deşeurilor municipale, inclusiv operarea staţiilor de transfer şi a centrelor de colectare cu aport voluntar în judetul Suceava, Lot 4 - Zona Vatra Dornei - Vatra Dornei - Pojorâta.

(3) Prezentul regulament îşi va produce efectele de la data notificată prin ordinul de începere emis de către ADI la care va începe efectiv prestarea activităţilor componentelor ale serviciului de salubrizare.

(4) Metodologia de calcul, instituire şi administrare a taxei de salubrizare are la bază următorul cadru legal:

- Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare,

- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările şi completările ulterioare,
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările şi completările ulterioare,
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, cu modificările şi completările ulteriare, republicată,
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare,
-Ordonanţa de urgenţă nr. 133 din 29 septembrie 2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, precum şi a Legii serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006,
- Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. cu nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor,
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje cu modificările şi completările ulterioare (cu modificările prevăzute în OUG 74/2018),
- OUG nr. 196/2005 actualizată, privind Fondul pentru mediu, cu modificările şi actualizările ulterioare (cu modificările prevăzute în OUG 74/2018),
- Ordinul nr. 2413/2016 privind modificarea Ordinului ministrului mediului şi gospodăririi apelor nr.578/2006 pentru aprobarea Metodoligiei de calcul al contribuţiilor şi taxelor datorate la Fondul de mediu,
- Legea nr. 211/2011 a deşeurilor, cu modificările şi actualizările ulterioare (cu modificările prevăzute în OUG 74/2018).
- Ordinul privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor 97/26.02.2025

Articolul 2 - Definiţii

În sensul prezentului Regulament, termenii şi noţiunile utilizate se definesc după cum urmează:

a) Declarația de impunere a taxei de salubrizare - înscris pe proprie răspundere efectuată de utilizator, respectiv de către proprietarul unui imobil care este simultan şi contribuabil fiscal sau de către împuternicitul ori împuterniciții acestuia. Declarația de impunere conține elementele de ordin cantitativ şi descriptiv pe baza cărora se va institui taxa de salubrizare de către autoritatea publică locală. Declarația de impunere se rectifică ori de câte ori apar modificări ale elementelor de ordin cantitativ şi descriptiv;

b) Deținător de deşeuri - producătorul deşeurilor persoana juridică care se află în posesia acestora;

c) Imobil - construcție cu destinație rezidențială, nerezidențială sau mixtă (În categoria clădirilor nerezidențiale sau mixte sunt incluse construcțiile destinate activităților/serviciilor comerciale, industriale, desfăşurate de profesiile liberale, de instituțiile publice, lăcaşele de cult etc.), identificată printr-o adresă poştală. Terenul unde se solicită amplasarea de recipiente de colectare a deşeurilor va fi asimilat unui imobil.

d) Utilizarea permanentă, temporară sau intermitentă a unui imobil presupune necondiționat colectarea de deşeuri municipale;

e) Recipientele de colectare a deşeurilor - pubele sau containere de volum şi caracteristici funcționale destinate colectării separate a fracțiilor de deşeuri menajere şi similare. Acestea sunt puse la dispoziția utilizatorilor prin intermediul operatorului de salubrizare, conform unor reguli de alocare prevăzute în prezentul regulament. Recipientele de colectare sunt validate privind folosința lor de către utilizatori, conform regulilor stabilite în prezentul regulament şi sunt atribuite unui anumit loc de consum. Aceste se împart în:

1. recipiente exclusive – alocate spre folosință unui singur utilizator;
2. recipiente partajate (comune) – alocate spre folosință mai multor utilizatori;

Colectarea în containere şi recipiente a deşeurilor menajere şi similare se realizează astfel:

a) deşeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru şi sunt de tip:
1. resturi de carne şi peşte, gătite sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frişcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale şi uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenuşă de la sobe (dacă se ard şi cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deşeurile reciclabile de tip hârtie şi carton, curate şi mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

c) deşeurile reciclabile din material de tip plastic şi metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

d) deşeurile reciclabile din material de tip sticlă se colectează în recipiente de culoare verde/albă, nefiind permis amestecul sticlei cu deşeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

f) Taxa de salubrizare - taxă impusă tuturor proprietarilor de imobile – utilizatori ai serviciului de salubrizare, calculată pe baza atributelor de salubrizare declarate, în conformitate cu prezentul regulament. Conform art. 55 alin. (1) din Legea serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, taxa de salubrizare poate fi ajustată sau modificată oricând pe parcursul anului;

g) UAT – unitate administrativ teritorială;

h) Utilizator - persoană juridică care colectează separat deşeurile generate (menajere ori similare), responsabilă din punct de vedere fiscal, beneficiară în mod individual sau colectiv a unui set de recipiente de colectare autorizate în SMIDS;

Capitolul II
Modalităţi de stabilire a taxei speciale de salubritate

Articolul 3 – Condiţii Generale

Pe teritoriul administrativ al Municipiului Vatra Dornei, se instituie taxa de salubrizare pentru susţinerea, din veniturile realizate prin aplicarea ei şi prin utilizarea integrală a acestora, conform anexei, a următoarelor activităţi ale serviciului de salubrizare:

a) colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale şi al deşeurilor similare (provenind din activităţi comerciale din industrie şi instituţii), inclusiv fracţii, colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori; sunt incluse aici şi deşeurile periculoase, menajere şi deşeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare;
b) cooperarea/administrarea staţiilor de transfer zonale pentru deşeurile municipale şi deşeurile similare;
c) dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubrizare.

Articolul 4 – Taxa de salubrizare

(1) Taxa de salubrizare se plăteşte de către beneficiarii serviciului public de salubrizare, persoane juridice, cu punct de lucru pe raza administrativ teritorială a Municipiului Vatra Dornei, pentru toate activităţile de salubrizare menţionate la Articolul 3.

(2) Prin excepţie de la alin. (1), în cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, beneficiarul serviciului este chiriaşul/concesionarul/locatorul/administratorul final.

(3) Valoarea taxei se stabileşte anual şi se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Vatra Dornei, până la data de 31 decembrie a anului curent pentru anul fiscal următor, cu excepţia taxei de salubritate pentru anul 2025, anul implementării taxei de salubrizare.

(4) Taxa de salubrizare poate fi ajustată sau modificată oricând pe parcursul anului prin Hotărâre de Consiliu Local al Municipiului Vatra Dornei.

(5) Identificarea şi impunerea utilizatorilor care nu depun declaraţii fiscale şi care beneficiază de serviciul public de salubrizare se face de către Serviciul Venituri în colaborare cu Compartiementul de urmărire şi recuperare debite precum şi Poliţia Locală a Municipiului Vatra Dornei.

(6) Urmărirea şi încasarea taxei de salubrizare se face de către Compartiementul de urmărire şi recuperare debite din cadrul Serviciul Venituri.

DECLARAŢIA DE IMPUNERE

Articolul 5 – Declaraţia de impunere (generalităţi)

(1) În vederea calculării taxei de salubrizare, persoanele juridice au obligaţia depunerii:

a) Declaraţiei de impunere, dată pe propria răspundere, conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament, în cazul în care nu a fost depusă nici o declaraţie începând cu anul 2025;

b) Declaraţia rectificativă, conform Anexelor la prezentul regulament, se va depune în termen de 30 de zile, în cazul în care au apărut modificări pentru care a fost stabilită anterior taxa specială de salubrizare faţă de precedenta declaraţie, sau în cazul în care au apărut modificări în structura organizatorică a entităţii.

(2) Până la depunerea Declaraţiei de impunere – ce trebuie dată în termen de maxim 30 zile de la data instituirii taxei, în vederea calculării sumelor de plată pentru activitatea de salubrizare, persoanele juridice vor plăti sumele aferente serviciilor de salubrizare conform verificărilor efectuate de reprezentanţii Unităţii Administrativ Teritoriale (la asociaţiile de proprietari, evidenţa populaţiei, OCPI, evidenţe propria, ANAF, etc).

(3) În cazul în care nu intervin modificări în ceea ce priveşte activităţile declarate sau modificări pe parcursul desfăşurării activităţii, nu este necesară depunerea de noi declaraţii.

(4) Declaraţiile de impunere se depun în termen de 30 de zile de la deschiderea punctului de lucru sau a modificării bazei de taxare.

(5) Ca excepţie pentru anul 2025, depunerea declaraţiilor de impunere de către utilizatorii persoane juridice se va efectua cel mai târziu până la data de 31.12.2025, în cazul nedepunerii declaraţiei taxa va fi stabilită din oficiu.

Articolul 6 – Declaraţia de impunere (specificaţii)

(1) Utilizatorii persoane juridice care au deschis punct de lucru pe teritoriul administrativ al Municipiului Vatra Dornei, au obligaţia depunerii declaraţiei pentru stabilirea cuantumului taxei de salubrizare, conform Anexei nr. 1 (persoane juridice). Declaraţia se depune pentru fiecare punct de lucru deţinut, fie că este utilizat de proprietar, fie că este închiriat altor persoane fizice/juridice.

(2) În cazul imobilelor proprietate a persoanelor juridice care sunt închiriate, concesionate, date în administrare, folosinţăaltor persoane juridice, PFA-uri, II-uri sau IF- uri, cu punct de lucru declarat, obligaţia de a declara existenţa persoanelor juridice, respectiv a PFA-urilor, II-urilor sau IF-urilor, în imobilul aflat în proprietate, revine proprietarului. Se va depune Declaraţia pe proprie răspundere – pentru fiecare imobil.

(3) În cazul imobilelor aflate în proprietatea persoanelor juridice asupra cărora s-a pronunţat o hotărâre definitivă de declanşare a procedurii falimentului, unde nu se desfăşoară nici o activitate, nu se depun declaraţii de impunere, şi nu se datorează taxă. Se va depune o cerere din partea proprietarului imobilului, respectiv a reprezentantului legal a persoanei juridice – lichidatorul, la care se vor ataşa documente doveditoare.

(4) În cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, oricăror entităţi, obligaţia de a declara şi achita taxa de salubrizare revine concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz. În cazul în care persoanele de drept public concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosinţă transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă a clădirii, prima entitate care nu este de drept public care a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă are obligaţia de a declara şi achita taxa de salubrizare.

(5) Pentru imobilele in care nu se desfasoara activitate, nu se datoreaza taxa de salubrizare, cu conditia depunerii declaratiei privind scoaterea din evidenţă a taxei de salubrizare pentru imobilul unde nu este nici o activitate conform –Anexei nr.1, însoţită de unul din următoarele documente:

-dovada platii taxei de salubrizare la zi la o alta adresa de pe raza Municipiului Vatra Dornei;

- dovada platii taxei de salubrizari la zi in alta localitate unde are sediul persoana juridical;

-prezentarea adeverintei de la Registru Comertului din care sa rezulte ca nu se desfasoara nici o activitate la adresa respective.

(8) Ca urmare a depunerii declaraţiei, beneficiarii serviciului, conform art. 2, vor primi decizia de impunere în care se va specifica valoarea taxei de salubrizare datorată pentru anul în curs. Cuantumul taxei de salubrizare se va publica la sediul primăriei Municipiului Vatra Dornei, pe site-ul acesteia şi/sau în mass-media locală.

(9) În cazul neprimirii deciziei de impunere obligaţia de plată subzistă, taxa specială de salubrizare va fi legal determinată, persoanele juridice prin reprezentanţi având obligaţia de a consulta site-ul/avizierul primăriei Municipiului Vatra Dornei.

(10) Declaraţiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubrizare pot fi modificate, la cerere, pe parcursul anului, prin depunerea unor declaraţii rectificative, prin bifarea corespunzătoare a Declaraţiilor, după caz.

(11) Declaraţiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricărei modificări a datelor declaraţiei iniţiale, urmând ca modificarea taxei de salubrizare să opereze începând cu data de întâi a lunii următoare intervenirii modificărilor, atestate cu documente justificative. În cazul în care nu se prezintă documente justificative modificarea taxei de salubrizare va opera începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii declaraţiei rectificative.

(12) Pentru utilizatorii persoane juridice care sunt înscrişi în Asociaţiile de proprietari, Declaraţia de impunere şi Declaraţiile rectificative vor fi depuse la Primăria Municipiului Vatra Dornei, pentru a se putea calcula taxa începând cu luna următoare.

Articolul 7 – Reglementări

(1) În vederea calculării sumelor de plată pentru activitatea de salubrizare, proprietarii imobilelor cu destinaţie de punct de lucru, persoana juridică, vor plăti o taxă de salubritate calculată la nivelul taxei celei mai mari pentru fiecare tip de activitate prestată, până la depunerea Declaraţiei de impunere. Se vor respecta termenele limită de depunere a declaraţiilor de impunere conform prezentului regulament.

(2) În cazul nedepunerii Declaraţiei pentru stabilirea cuantumului taxei de salubrizare, obligaţia de plată pentru utilizatorii persoane juridice, va fi stabilită din oficiu de către UAT, în termen de cel mult 30 de zile de la depăşirea termenului de depunere a declaraţiei de impunere, prin înregistrarea unei taxe de salubritate calculată la nivelul taxei celei mai mari pentru fiecare imobil detinut si tip de activitate prestată. Taxa stabilită din oficiu se va menţine până la data de întâi a lunii următoare depunerii declaraţiei de impunere. Impunerea din oficiu se va efectua aplicând taxa pentru deşeuri reziduale.

(3) Stabilirea din oficiu a taxei de salubrizare se face prin emiterea unor decizii de impunere în condiţiile Codului de Procedură Fiscală.

(4) Obligaţia de a depune declaraţia revine proprietarului, dar poate fi depusă şi de către un alt membru major al familiei, pentru fiecare unitate locativă deţinută locuită sau nelocuită (Anexa 1).

Capitolul III – Termene de plată a taxei de salubrizare

Articolul 8 – Termene şi modalităţi

(1) Taxa de salubrizare pentru persoane juridice se datorează anual, cu termen de plată lunar, după următorul grafic:

a. până la data de 15 a lunii următoare pentru luna anterioară;

(2) În cazul în care intrarea în vigoare a taxei sau dobândirea clădirii se produce între termenele de plată precizate mai sus, termenul de plată a taxei este termenul imediat următor, pentru întreaga perioada cuprinsă între momentul intrării în vigoare a taxei sau dobândirii clădirii şi sfârşitul anului.

(3) Persoanele juridice care au dobândit/finalizat imobile, au obligaţia depunerii declaraţiei în termen de 30 de zile de la data dobândirii/finalizării şi datorează taxa de salubrizare începând cu data de întâi a lunii care urmează lunii în care au dobândit/finalizat imobilul.

(4) Taxa se calculează/datorează proporţional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

(5) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul şi plata majorărilor de întârziere în conformitate cu legislaţia fiscală incidentă.

(6) Taxă de salubrizare plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în conformitate cu legislaţia fiscală incidentă.

(7) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă de salubrizare se aplică măsurile de urmărire şi executare silită în conformitate cu legislaţia fiscală incidentă.

Articolul 9 - Reglementări

(1) În cazuri de înstrăinare/încetare a activităţii punctului de lucru, taxa de salubrizare va fi sistată sau valoarea ei va fi modificată, începând cu data de întâi a lunii următoare producerii schimbărilor care au determinat recalcularea obligaţiei fiscale.

(2) În cazurile cazurile de lichidare/radiere, depunerea acestor documente justificative, precum şi întocmirea şi depunerea Declaraţiei rectificative, poate fi făcută de către un administrator sau persoana interesată.

(3) În cazul persoanelor juridice care practică comerţul ambulant pe raza Municipiului Vatra Dornei, acestea vor achita taxa de salubritate pe întreaga perioadă a acordului de funcţionare emis de către Primărie, respectiv nivelul minim al taxei stabilite pentru persoanele juridice stabilite prin Hotărâre de Consiliu Local al Municipiului Vatra Dornei, pentru fiecare locaţie.

(4) Pentru persoanele juridice care funcţionează în acelaşi punct de lucru se va plăti taxa de salubritate cea mai mare rezultată din calcule pentru o singură activitate.

(5) Persoanele juridice care desfăşoară activităţi economice temporare în cursul unui an, (ex. chioşcuri de îngheţată, închiriere material sportiv, comerţ ambulant, teleschi.....) vor achita taxa de salubrizare pentru perioada în care îşi desfăşoară activitatea, dar nu mai puţin de taxa minimă stabilită şi fără a se lua în considerare fracţii de lună.

Capitolul V - Dispoziţii

Articolul 10 – Dispoziţii

(1) Anexele 1 - 3, fac parte integrantă din prezentul regulament.

(2) Cuantumul taxelor se stabileşte anual pentru persoanele juridice. Aceste taxe se pot ajusta sau modifica oricând pe parcursul anului, iar veniturile obţinute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru achitarea facturilor emise de operatorul unic pentru serviciului public de salubrizare de interes local prestat, precum şi pentru finanţarea cheltuielilor curente de întreţinere şi funcţionare ale acestui serviciu.

(3) Taxele de salubrizare se fac venit la bugetul local şi se încasează numai de la persoanele juridice care beneficiază de serviciul public de salubrizare.

Articolul 11 - Prevedere

(1) Colectarea, transportul şi eliminarea deşeurilor provenite de la punctele de lucru ale persoanelor juridice, generate de activităţi de amenajare şi/sau reabilitare interioară a spatiilor aflate în proprietatea lor, a deşeurilor voluminoase, a deşeurilor verzi vor fi făcute în cadrul Campaniilor organizate pe parcursul anului şi/sau la puncte de colectare temporare/permanente definite de către UAT. În cazul în care persoana juridică nu doreşte să aştepte până la campania de colectare aferentă are obligaţia să transporte deşeul provenit corespunzător la un centru de depozitare temporară pus la dispoziţie de către UAT Vatra Dornei sau prin parteneriate cu reciclatori finali.

(2) Colectarea, transportul şi eliminarea deşeurilor provenite de la evenimente speciale vor fi realizate în baza unei declaraţii iniţiale şi rectificate de către generatorii de deşeuri, la taxele aprobate şi va fi emis decizia de impunere de către serviciul impozite şi taxe. În cazul organizatorului care se află pe teritoriul UAT-ului cu sediul/punct de lucru, impunerea taxei se va face prin regularizare anuală, iar pentru alte entităţi se va face după terminarea evenimentului.

Capitolul VI Procedura de plată a taxei speciale de salubrizare pentru persoanele fizice

Articolul 12 Taxa specială de salubrizare se poate achita:

a) **In numerar la caseria Municipiului Vatra Dornei (camera nr. 2 caserie)** situată in Str. Mihai Eminescu, nr. 17, Vatra Dornei, Suceava.
b) **Mandate postale -** Datele codurilor IBAN ale conturilor de Trezorerie se gasesc pe site-ul institutiei http://www.primariavatradornei.ro, contul este: RO45TREZ59721330208XXXXX **deschis la Trezoreria Municipiului Vatra Dornei, CUI 7467268.**
c) **Plata on-line – se poate efectua prin urmatoarele modalitati:**
   - **prin intermediul pagini web** www.ghiseul.ro**:**
     - plata fără autentificare – se alege opţiunea "Plata fără autentificare";
     - plata cu autentificare – se alege opţiunea "Plăţi cu autentificare" în cazul în care deţineti un cont de acces pentru Sistemul National de Electronic de Plata online cu cardul bancar (SNEP), prin aceasta modalitate se pot plăti numai Venituri existente la rolul nominal unic al contribuabilului.
     - Pentru plăţile efectuate prin intermediu www.ghiseul.ro nu se percepe comision plătitorului, comisionul este plătit de beneficiarul plaţii.
   - **prin serviciul e-Banking**.
   - **Servicii electronice** – disponibil pe site-ul institutiei http://www.primariavatradornei.ro

Capitolul VII - Sancţiuni

Articolul 13 Sancţiuni

13.1 Neselectarea deşeurilor produse, aşa cum sunt acestea clasificate în cadrul art. 2 din prezentul regulament, constituie contravenţie si se sanctionează cu amendă cuprinsă între 1.500 lei şi 2.500 lei.

13.2 Abandonarea deşeurilor de către persoane juridice constituie contravenţie si se sanctionează cu amendă cuprinsă între 2.000 lei şi 2.500 lei.

13.3 Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităţilor administraţiei publice locale şi de reprezentanţii Poliţiei Locale.

13.4 În cazul nedepunerii declaraţiei de impunere în termenele prevăzute se va aplica nivelul taxei celei mai mari pentru fiecare tip de activitate prestată, calculate până la depunerea Declaraţiei de impunere.

13.5 Dispoziţiile referitoare la contravenţii prevăzute în prezentul regulament se completează cu prevederile O.G. nr. 2/2001, aprobată cu modificările şi completările ulterioare.

13.6 Stabilirea taxei de salubrizare în baza declaraţiilor se va face sub rezerva verificării ulterioare. În cazul declarării unor date eronate sau false privind numărul de persoane sau a altor informaţii necesare calculării taxei, obligaţia de plată se va stabili retroactiv, începând cu data la care taxa a fost datorată, pe baza datelor furnizate de asociaţiile de proprietari, ANAF, OCPI, ORC, Serviciul public comunitar local de evidenţă a persoanelor Vatra Dornei evidenţe fiscale proprii sau orice alte instituţii deţinătoare de informaţii. Declararea unor informaţii neconforme cu realitatea, atrage răspunderea contravenţională sau penală după caz.

13.7 Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată, cu o periodă mai mare de 30 de zile atrage după sine calculul şi plata majorărilor de întârziere, precum şi aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislaţia în vigoare.

Capitolul VIII – Anexe

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ

Tarca Adrian

Contrasemnează,

Secretar General al Municipiului Vatra Dornei

TURCU VASILE

	ROMÂNIA Judeţul Suceava□ **UATM Municipiul Vatra Dornei** Codul de identificare fiscală: 7467268 e-mail: primaria@vatra-dornei.ro contact@vatradornei.ro www.primariavatra dornei.ro	**Anexa nr.2** **Model 2024** **UATMVDSV -02** Nr înreg...../data .....

DECLARAŢIE DE IMPUNERE

pentru stabilirea taxei speciale de salubrizare
depusă pentru anul 20....

☐ Iniţială ☐Rectificativă(data modificării_____)

Contribuabil (persoană juridică) ....., CUI/CIF... .....

....., judeţ ..... loc. ..... cod poştal ..... sector ...., str. ..... nr. ....., bloc ...., scara ..., etaj ..., ap ...., tel. ..... fax ....., înregistrat la Registrul Comerţului ..... la nr. ....., adresă de e-mail

....., telefon ..... prin

reprezentant legal/împuternicit ....., CNP ....., B.I./C.I./A.I. serie ..... nr. ....., judeţ ..... loc. ..... cod poştal ..... sector ...., str. ..... nr. ....., bloc ...., scara ..., etaj ..., ap ...., tel. ..... fax ....., adresă de e-mail ....., telefon ..... .

Adresa punctului de lucru	Municipiul Vatra Dornei, Strada ....., nr. ....., bloc ....., sc. ....., etaj ....., ap. ....., judeţ Suceava	
Obiect de activitate	Nivelul taxei datorate/lună	Total taxă datorată pe an(lei)
(1)	(2)	(3) = 2 x nr. de luni*
Adresa imobilului cu destinaţie **mixtă**	Municipiul Vatra Dornei, Strada ....., nr. ....., bloc ....., sc. ....., etaj ....., ap. ....., judeţ Suceava	
suprafaţa (m²)		
Obiect de activitate	Nivelul taxei datorate/lună (lei/persoană)	Total taxă datorată pe an(lei)
(1)	(2)	(3) = (2) x nr. de luni*

Contribuabil _____ Şef Serviciul Venituri_____

(nume, prenume, semnătură) (nume, prenume, semnătură)

Data _____/_____/_____

Calitate _____

*Contribuabilul completează două exemplare pe care le depune la sediul organului fiscal. *Se va completa pentru fiecare imobil în parte deţinut.

*Prin excepţie, pentru anul 2021, se va completa pentru numărul de luni rămase de la data începerii efective a prestării activităţilor serviciului de salubrizare.

Suprafaţa nerezidenţială(m²)		Nr. Camere cazare	
Suprafaţă rezidenţială(m2)		Nr. Camere cazare	
Suprafaţă mixtă(m2)		Nr. Camere cazare	
Număr de angajaţi			
Instituţie publică			
Operatorul economic care utilizează imobilul			
CUI/CIF-ul operatorului care utilizează imobilul			

Am primit un exemplar al declaraţiei de impunere care este asimilată deciziei de impunere sub rezerva verificării ulterioare,

Nume şi prenume .....,.....

Calitate.....

CNP .....

B.I./A.I./C.I. serie ..... nr.... .....

Sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum şi orice documente anexate depuse de mine sunt corecte şi complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situaţia juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declaraţie fiscală care să reflecte realitatea, până la date de 25 a lunii următoare apariţiei situaţiei respective.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările şi completările ulterioarea, Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare şi prevederile HCL nr.....s-au stabilit obligaţiile de plată faţă de bugetul local al Municipiului Vatra Dornei.

Pentru neachitarea taxei speciale de salubrizare până la data de 25 a lunii următoare, contribuabilii datorează organului fiscal local, începând cu ziua următoare scadenţei, accesorii în cuantum de 1% pe lună sau fracţie de lună de întârziere până la data plăţii.
Accesoriile reprezintă creanţe fiscale de plată în sarcina contribuabilului. Prezentul titlu de creanţă devine titlu executoriu în condiţiile legii.

Am luat la cunoştinţă ca informaţiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date.

ROMANIA Anexa 2
MUNICIPIUL VATRA DORNEI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI VATRA DORNEI

SERVICIUL VENITURI

Codul de identificare fiscală: 7467268

Nr...../data.....

D E C L A R A Ţ I E

pentru scoaterea din evidenţă a taxei de salubrizare

Subsemnatul ☐Contribuabil (PF)/☐împuternicit(PJ) ....., legitimat prin B.I/C.I./A.I.. serie ..... nr. ..... CNP ....., judeţ ....., loc. ....., cod poştal ....., sector ....., str. ....., nr. ..... bl. ....., scara ....., ap. ....., tel. ..... adresă de e-mail .....;

Subscrisa ....., cu sediul în ROMÂNIA/....., judeţul ....., municipiul/oraşul/comuna ....., satul/sectorul ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., et. ....., ap ....., identificat prin C.I.F ....., tel./fax ....., e-mail .....,

solicit pentru imobilul cu destinaţie ☐rezidenţială/ ☐nerezidenţială/ ☐mixtă situat în Mun. Vatra Dornei,

Str. ....., nr. ....., bl. ....., sc. ....., ap. ....., jud. Dolj scoaterea taxei de salubrizare din evidenţa fiscală a Serviciului Venituri începând cu data de ....., ca efect al:

☐înstrăinării/ ☐încetării contractului de leasing înainte de scadenţă/ ☐deces/ ☐(altele)

....., începând cu data de ....., dovedind aceasta prin: actul ...../...../, anexat la prezenta.

Noul proprietar:..... judeţul/sectorul ..... localitatea ....., str. ....., nr. ....., bl....., sc. ....., ap. .....

Anexez următoarele documente:

.....

.....

Am luat la cunoştinţă ca informaţiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date.

.....

(nume, prenume, calitate, semnătură)

ROMANIA Anexa 3
MUNICIPIUL VATRA DORNEI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI VATRA DORNEI

SERVICIUL VENITURI

Codul de identificare fiscală: 7467268

Anexă la proiectul de hotărâre de instituire a taxei de salubritate, persoane juridice, începând cu data de 1 iunie 2025

Criterii de stabilire a taxei lunare de salubritate, persoane juridice, indiferent de forma de organizare:

Domeniul Horeca:

- loc de cazare: 11 lei / loc, plafonat la maxim 200 locuri;
- alimentaţie publică (asimilate: jocuri de noroc): 5 lei/mp suprafaţă utilă, plafonat la maxim 400 mp;
- pentru unităţile care funcţionează în aceeaşi incintă, se plăteşte pentru **o singură activitate**, taxa mai mare ce rezultă din calculi;

Domeniul comerţ şi producţie (maxim 1500 mp):

- alimentar (asimilate: bar, supermarket) 2 lei / mp;
- nealimentar (asimilate: birouri, administrative, servicii: bancare, înfrumuseţare, de sănătate, etc) 1,5 lei /mp

Domeniul nealimentar, spaţii industriale: spaţii de producţie (lemn), hale pentru servicii auto (reparaţii sau spălătorii), săli de sport, spaţii de depozitare ș.a.:

- număr de angajaţi x 50% nivel tarif pentru persoane fizice 23 lei / persoană;

Instituţii publice :

- învăţământ de stat: 1 tonă/lună;
- unitati militare, politie, jandarmerie:1 tona/lună;
- spital municipal: 5 tone/lună;
- alte instituţii publice (puncte de lucru, agenţii)- număr de angajaţi x 50% nivel tarif pentru persoane fizice 23 lei / persoană, dar nu mai puţin de 100 lei/luna/punct de lucru
- parohii cu cimitir: 0,5 tone/lună; fără cimitir: 100 lei lunar, nivelul minim de taxare la persoane juridice.

Policlinici şi Asociaţii medici care funcţionează în incinta policlinicii - 1 tonă/lună

Laboratoare medicale - număr de angajaţi x 50% nivel tarif pentru persoane fizice 23 lei / persoană, dar nu mai puţin de 100 lei/luna/punct de lucru

Nivel minim taxă persoane juridice : 100 lei /lună – punct de lucru.