ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI VATRA DORNEI

HOTĂRÂREA

nr.**83** din **26.03.2026**

privind aprobarea vanzarii prin licitatie publica a spatiului in suprafata utila de 14,5 mp, proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41, si cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp, precum si documentatia de licitatie."

Consiliul Local al Municipiului Vatra Dornei, intrunit in sedinta ordinara in data de 26 martie 2026

Având în vedere referatul de aprobare nr.8853/23.03.2026 prezentat de Primarul municipiului, raportul nr.8857/23.03.2026 al compartimentului de specialitate, precum şi avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local; Prevederile art.334-346 si art. 363 din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ;

În temeiul art.129, alin.(2) lit.(c) si alin.(6), lit. (b), art.139 alin.(2) si alin.(3) lit.(a) si art.196 alin.(1) lit.(a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1 - Se aprobă vanzarea prin licitaţie publică a unui spatiu in suprafata de 14,5 mp proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41 , identic cu nr.cadastral 40063-C1-U4 din CF 40063 – C1-U4 **si** cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp, precum si documentatia de licitatie" precum si documentatia de licitatie.

Art. 2 – Se aproba si se insuseste raportul de evaluare conform anexei nr.1 la prezenta hotarare.

Art.3 Pretul de pornire la licitatie este de 12644 lei, constructie de 14,5 mp si terenul aferent acesteia de 12,83 mp , conform raportului de evaluare

Art. 4 Se aproba Caietul de sarcini pentru vanzarea prin licitaţie publică, a spatiului in suprafata utila de 14,5 mp, identic cu nr.cadastral 40063-C1-U4 din CF 40063 –C1-U4 **si** cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp, proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41, conform anexei nr.2 la prezenta hotarare.

Art.5 Se aproba Fisa de date pentru vanzarea prin licitaţie publică a a spatiului in suprafata utila de 14,5 mp, identic cu nr.cadastral 40063-C1-U4 din CF 40063 –C1-U4 **si** cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp, proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41, coform anexei nr.3 la prezenta hotarare.

Art.6 Se aproba Cererea de inscriere pentru vanzarea prin licitaţie publică a a spatiului in suprafata utila de 14,5 mp, identic cu nr.cadastral 40063-C1-U4 din CF 40063 –C1-U4 **si** cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp, proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41, conform anexei nr.4 la prezenta hotarare.

Art.7 Se aproba formularul de oferta pentru vanzarea prin licitatie publica a a spatiului in suprafata utila de 14,5 mp, identic cu nr.cadastral 40063-C1-U4 din CF 40063 –C1-U4 **si** cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp, proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41, conform anexei nr.5 la prezenta hotarare.

Art.8 Primarul Municipiului Vatra Dornei, prin compartimentul cadastru si compartimentul juridic, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ionuț IRIMIEA

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI VATRA DORNEI,
Vasile TURCU

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 83 / 26.03.2026			
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: **majorității calificate a consilierilor locali în funcție**	Voturi necesare	12
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		17
2	Numărul consilierilor locali în funcție		17
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		17
4	Numărul voturilor **„PENTRU”**		17
5	Numărul voturilor **„ÎMPOTRIVĂ”**	Voturile „ABȚINERE” se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ”.	0
6	Numărul voturilor **„ABȚINERE”**		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 83 / 26.03.2026			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	26.03.2026	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	08.04.2026	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
6	Devine obligatorie sau produce efecte juridice începând cu		

Anexa nr.2 la HCL nr. 83/26.03.2026

CAIET DE SARCINI
privind aprobarea vânzării prin licitaţie publică a spatiului in suprafata utila de 14,5 mp, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41, si cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp.

CAP. I. OBIECTUL VÂNZARII
1.1. Imobilele care urmeaza a fi vândute se afla situate în intravilanul municipiului Vatra Dornei, **proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, a spatiului in suprafata utila de 14,5 mp, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41, si cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp.**

Cap. II. MOTIVATIA VÂNZARII
2.1.Motivele de ordin legislativ, economic, financiar si social care impun vânzarea unor bunuri-terenuri sunt urmatoarele:
2.2.-prevederile art. 363 din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ prevede ca:”(1) Vânzarea bunurilor din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se face prin licitație publică, organizată în condițiile prevăzute la art. 334-346, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 311, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel”;

Cap. III.ORGANIZATORUL LICITATIEI
Municipiul Vatra Dornei tel:0230/375229;fax:0230/375170;
3.1. Pretul de pornire la licitatie este de 12644 lei / constructie de14,5 mp+12,83 teren, conform, raportului de evaluare intocmit de catre ing.Robu Dorut..
3.2. Garantia de participare la licitatie este de 10 % din pretul de pornire.Garantia depusa de ofertantul câstigator se retine de vânzator pâna în momentul încheierii contractului de vânzare-cumparare urmând ca dupa aceasta data garantia sa constituie avans din pretul de vînzare datorat de cumparator.
3.3.Valoarea adjudecata va fi achitata integral la momentul încheierii contractului de vânzare-cumpărare.Cumparatorul va achita intergal pana la data incheierii contractului de vanzare-cumparare in forma autentica , dar nu mai mult de 20 de zile de la data adjudecarii imobilului in urma licitatie publice.
3.4 Solicitarea clarificarilor legate de procedura de licitatie, se va depune pana cel tarziu cu 12 zile calendaristice,inainte de data depunerii documentelor si inscrierea la licitatie.
3.5.Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.
3.6 În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la pct.3.4,, aceasta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificari în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.
3.7 Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificari si dupa caz, completari ale documentelor prezentate de catre ofertanti pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerințele solicitate.
3.8. Solicitarea de clarificari este propusa de catre comisia de evaluare si se transmite de catre autoritatea contractanta ofertantilor in termen de 3 zile lucratoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
3.9.Ofertantii trebuie sa raspunda la solicitarea autoritatii contractante in termen de 3 zile lucratoare de la primirea acesteia.
3.9 Documentatia de atribuire se va pune la dispozitia persoanei interesate, in baza unei cereri scrise, intr-o perioada care sa nu depaseasca 4 zile lucratoare de la primirea solicitarii.

4.0.Termenul limita de depunere a documentelor de participare la licitatie este cel tarziu cu doua ore inainte de ora de incepere a licitatiei, la sediul Primariei Municipiului Vatra Dornei, Str.Mihai Eminescu nr.17, Registratura.
4.1 Pretul caietului de sarcini este de 500 de lei.Documentele de participare la licitatie pot fi achizitionate de la compartimentul juridic.
Cumparatorul poarta intreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale in domeniul protectiei mediului .

Cap.IV CUANTUMUL SI NATURA GARANTIILOR

Participantii la licitatie vor depune garantia de participare in cunatum de 10% din valoarea imobilului licitat, valoare rezultata din raportuul de evaluare intocmit de catre evaluatorul ANEVAR, respectiv 1264 DE LEI, la casieria Primariei Mun.Vatra Dornei.

Cap. V.MODUL DE DESFASURARE AL LICITATIEI

a)In ziua si la ora anuntata pentru desfasurarea licitatiei, presedintele comisiei da citire publicatiilor in care a fost facut anuntul de vanzare, conditiilor vanzarii, listei participantilor, prezinta modul de desfasurare a licitatiei si constata indeplinirea /neindeplinirea conditiilor legale de desfasurare .
b)Se deschid plicurile exterioare in sedinta publica.
c)Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie este necesar ca dupa deschiderea plicurilor exterioare cel putin doua oferte sa fie valabile.In caz contrar se anuleaza procedura de licitatie si se organizeaza o noua licitatie.
d)Dupa analizarea continutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal
e)Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului verbal prevazut la alin.(d) de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.
f)Sunt considerate oferte valabile, ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini.
g)In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces verbal in care se mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie.Procesul verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.
h)In baza procesului verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin.(g), comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.
i)In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza, in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.
j)raportul prevazut la alin.(h) depune la dosarul licitatiei.
k)Comisia de evaluare stabileste punctajul fiecarei oferte , tinand seama de criteriile de atribuire si anume:

- **Cel mai mare nivel al ofertei**
- Capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- Protecția mediului înconjurător;
- Condiții specifice impuse de natura bunului vandut

Ponderea fiecarui criteriu:

- **Cel mai mare nivel al ofertei-40%**
- Capacitatea economico-financiară a ofertanților-30%
- Protecția mediului înconjurător -20%
- Condiții specifice impuse de natura bunului vandut-10%

l) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasați pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai

mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.
m) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.
n)Pretul minim de pornire la licitatie este de 12644 lei/ constructie de 14,5 mp + cota de 310/10000 din terenul aferent, de 12,83 mp, conform raportului de evaluare intocmit de catre evaluatorul Anevar Ing. Bargaoanu Gabriel.
o)Depunerea cererii de participare la licitatie si a documentelor solicitate are ca efect acceptarea neconditionata a pretului de pornire la licitatie.
p)Refuzul de a semna procesul verbal al licitatiei de catre unul din ofertanti nu afecteaza valabilitatea acestuia.in cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnarii, precum si orice alta observatie.
q)In urma desfasurarii licitatiei se intocmeste procesul verbal de adjudecare.
r)Municipiul Vatra Dornei are dreptul de a anula licitatia in urmatoarele situatii:

1)Nu au fost depuse minim 2 oferte valabile;

2)Au fost prezentate oferte necorespunzatoare care :

- **au fost depuse dupa data limita de depunere a ofertelor;**
- **nu au fost elaborate si prezentate conform cerintelor din documentatia de atribuire;**
- **ofertantul castigator isi revoca oferta;**
- **ofertantul castigator refuza incheierea contractului de vanzare cumparare;**
- **contestatia unui ofertant este admisa;**

s)Garantia de participare se restituie ofertantilor care nu au castigat licitatia.

Cap.VI CALENDARUL LICITATIEI

Lansarea anuntului publicitar data de _____

Licitatia se va desfasura în data de_____, la sediul Primariei Municipiului Vatra Dornei, Str.Mihai Eminescu nr.17.

Înscrierea la licitatie se va face în perioada _____inclusiv, între orele ____ si _____ la sediul Primariei Municipiului Vatra Dornei, din Str.Mihai Eminescu nr. 17

Deschiderea sedintei de licitatie va avea loc in data de _____ora _____ camera 14.

Cap.VII INSTRUTIUNI PRIVIND CONSTINUTUL DOCUMENTELOR

La licitatie pot participa persoane fizice si juridice care au depus la sediul organizatorului licitatiei urmatoarele :

- **cererea de participare**
- **formularul de oferta**
- **documentele de capabilitate**

a)pentru persoanele fizice

- actul de identitate
- copie xerox dupa chitantele care atesta plata caietului de sarcini de 500 de lei;
- copia xerox al chitantei de plata a garantiei de participare depuse de 10% din pretul de pornire al imobilului licitat respectiv, 1264 de lei.(daca se plateste la casieria Primariei Municipiului Vatra Dornei) sau copia xerox a documentului care atesta plata garantiei de participare la licitatie, de 10%, din pretul de pornire la licitatie, respectiv 1264 de lei, cu confirmarea scrisa de la Directia economica din cadrul Primariei Municipiului Vatra Dornei ca banii au fost virati in contul Primariei Vatra Dornei daca se achita in cont bancar nr. RO24TREZ5975006XXX000054
- dovada ca nu sunt în litigiu cu Municipiul Vatra Dornei.
- actul autentic de reprezentare, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuternicitii ofertantilor si nu de acestia personal.
- certificat fiscal prin care sa se ateste faptul ca nu are datorii fata de bugetul local al Municipiului Vatra Dornei.

Declaratie pe proprie raspundere prin care ofertantul se angajeaza sa respecte conditiile impuse de legislatia privind protectia mediului inconjurator.
- extras de cont bancar;

b) pentru persoane juridice

- act constitutiv al societatii (statut/ contract), certificat de înregistrare fiscala, certificat de înregistrare la Registrul Comertului
- copie xerox dupa chitanta care atesta plata caietului de sarcini de 500 de lei.
- copia xerox a documentului care atesta plata garantiei de participare la licitatie, de 10%, din pretul de pornire la licitatie al imobilelor licitata, respectiv 1264 de lei, cu confirmarea scrisa de la Directia economica din cadrul Primariei Municipiului Vatra Dornei ca banii au fost virati in contul Primariei Vatra Dornei nr. RO24TREZ5975006XXX000054.
- dovada ca nu sunt în litigiu cu Municipiul Vatra Dornei
- ultimul bilant contabil recipisa valida de la DGFPCFS, raportarea semestriala si ultima balanta de verificare.
-Ofertantii persoane juridice care se incadreaza potrivit OMFP nr.1802/2014, in categoria microintreprinderi, intreprinderi mici si mijlocii, vor depune doar bilantul anual cu recipisa valida.
- certificat fiscal prin care sa se ateste faptul ca nu are datorii catre bugetul Local al Municipiului Vatra Dornei.
- actul autentic de reprezentare, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuternicitii ofertantilor si nu de acestia personal.
- Declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal al societatii din care sa rezulte ca acesta nu este in stare de reorganizare judiciara sau faliment.

Scrisoare de bonitate financiara, eliberata de catre o banca comerciala romana.
Declaratie pe proprie raspundere prin care ofertantul se angajeaza sa respecte conditiile impuse de legislatia privind protectia mediului inconjurator

Cap.VIII INSTRUCTIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

1)Ofertantul are obigatia de a elabora oferta in confortrmitste cu prevederile documentatiei de atribuire.

2)Ofertele se redacteaza in limba romana

3) Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar care trebuie să fie semnat de către ofertant.

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
(13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal intocmit de catre secretarul comisiei de evaluare prin care se mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora de la licitatie
(14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
(15)Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificari, si, dupa caz, completari ale documentelor prezentate de catre ofertanti pentru demonstrarea conformitataii ofertei cu cerintele solicitate.
(16) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
(17) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
(18) Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.
(19) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
(20) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (13), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
(21) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
(22) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la alin. (1)-(13).

CAP.IX -INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC.

Litigiile de orice fel ,care decurg din executarea prezentului contract se vor solutiona pe cale amiabila. Eventualele contestatii cu privire la desfasurarea licitatiei publice se vor depune la registratura Primariei in termen de 48 de ore de la data desfasurarii licitatiei iar comisia de solutionare a contestatiilor va analiza si instrumenta contestatiile inregistrate in termen de 5 zile de la data inregistrarii acestora.In cazul in care contestatarul nu este multumit de raspunsul primit,solutionarea litigiului este de competenta instantei judecatoresti, respectiv Tribunalul Suceava.

Cap.X PRECIZARI PRIVIND ANULAREA LICITATIEI

Municipiul Vatra Dornei are dreptul de a anula licitatia in urmatoarele situatii:

a) nu au fost depuse cel putin 2 oferte eligibile;
b) au fost prezentate numai oferte necorespunzatoare care:
    - au fost depuse dupa data limita de depunere a ofertelor;
    - nu au fost elaborate si prezentate in concordanta cu cerintele din documentatia de atribuire;
    - contin propuneri referitoare la clauzele contractuale , propuneri care sunt in mod evident dezavantajoase pentru vanzator;

ofertantul castigator isi revoca oferta;

- ofertantul declarat castigator refuza incheierea contractului de vanzare-cumparare;
- contestatia unui ofertant este admisa

Anularea va avea loc ca urmare a hotararii comune a membrilor comisiei de licitatie sau a comisiei de solutionare a constestatiilor, aprobata de primar si se va comunica tuturor participantilor , aratand motivele care au stat la baza acestei anulari.

PRESEDINTE DE SEDINTA **Contrasemneaza,**
Irimiea Ionut **Secretar general al Municipiului Vatra Dornei**
TURCU VASILE

Anexa nr.3 la HCL nr. 83/26.03.2026

FIŞA DE DATE

privind aprobarea vânzării prin licitaţie publică a spatiului in suprafata utila de 14,5 mp, proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41, si cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp,

I.INFORMATII GENERALE
DENUMIREA AUTORITATII CONTRACTANTE: Municipiul Vatra Dornei
Principala activitate: Autoritate locala
Data limita de primire a solicitarilor de clarificari: cu 12 zile calendaristice inainte de data limita de depunere a documentelelor si inscriere la licitatie
Ora limita: 15
Adresa :Compartimentul juridic

Data limita de transmitere a raspunsurilor la solicitarea de clarificari:cu o 5 zile zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.
Ora limita : 15

II.ORGANIZAREA SI DESFASURAREA PROCEDURII DE VANZARE

1)Imobilele care urmeaza a fi vândut se afla situat în intravilanul municipiului Vatra Dornei, spatiului in suprafata utila de 14,5 mp identic cu nr.cadastral 40063-C1-U4 din CF 40063 –C1-U4 **si** cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp, proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41.

3)Taxe:ofertantul va achita urmatoarele taxe: caietul de sarcini :500 de lei;
garantia de participare la licitatie: 10% din pretul de pornire la licitatie de 1264 de lei, care se va achita la casieria Primariei Municipiului Vatra Dornei pentru persoane fizice si in contul RO24TREZ5975006XXX000054,.pentru persoane juridice;

- Garantia de participare se restituie ofertantilor necastigatori fara nici un fel de retineri.
- Pentru cel care a adjudecat imobilul garantia de participare se constituie avans la contractul de vanzare cumparare.
- Garantia de participare se pierde in cazul retragerii ofertei de catre ofertant;
- Garantia de participare se pierde in cazul in care ofertantul castigator nu se prezinta in termenul stabilit pentru incheierea contractului autentic de vanzare-cumparare.
- Garantia de participare se pierde daca oferta este rspinsa ca fiind sub pretul minim de pornire la licitatie.
- Garantia de participare se pierde pe motive de frauda.

III.INSTRUCTIUNI PRIVIND DESFASURAREA LICITATIEI

Data organizarii licitatiei privind , se va face prin anunt cu cel putin 20 de zile calendaristice inainte de data licitatiei , In Monitorul Oficial al Romaniei partea a VI-a, intr-un cotidian local si intr-un cotidian national, pe site-ul Primariei Municipiului Vatra Dornei.
Licitatia se va desfasura conform procedurii prezentata mai jos:

a) In ziua si la ora anuntata presedintele comisiei de evaluare da citire publicatiilor in care a fost facut anuntul de vanzare, conditiile vanzarii, listei participantilor, prezinta modul de desfasurare al licitatiei si constata indeplinirea sau neindeplinirea conditiilor legale de desfasurare.
b) Se deschid plicurie exterioare in sedinta publica
c) Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie, este necesar ca dupa deschiderea plicurilor exterioare, cel putin 2 oferte sunt valabile in caz contrar, se anuleaza licitatia si se organizeaza o noua licitatie.
d) Dupa analizarea continutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul verbal prevazut la alin.(d) semnat de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.
e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului verbal de deschidere a plicurilor exterioare de catre toti membrii comisiei de evalaure si a ofertantilor.
f) Sunt considerate oferte valabile, ofertele care indeplinesc conditiile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini.

g)In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste procesul verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie.Procesul Verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.

h)In baza procesului verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin.(g)comisia de evaluare intocmeste in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.

i)in termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, u confirmare de priire ofertantii ale caror oferte au fost excluse,

indicand motivele excluderii.

j)raportul prevazut la alin.(h) se depune la dosarul licitatiei.

k) **Comisia de evaluare stabileste punctajul fiecarei oferte , tinand seama de criteriile de atribuire si anume:**

- **Cel mai mare nivel al ofertei**
- Capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- Protecția mediului înconjurător;
- Condiții specifice impuse de natura bunului vandut

Ponderea fiecarui criteriu:

- **Cel mai mare nivel al ofertei-40%**
- Capacitatea economico-financiară a ofertanților-30%
- Protecția mediului înconjurător -20%
- Condiții specifice impuse de natura bunului vandut-10%

l) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasați pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

m) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

n)Pretul minim de pornire la licitatie este de 12644 de lei, conform raportului de evaluare intocmit de catre evaluatorul Anevar Ing.Bargaoanu Gabriel.

o)Depunerea cererii de participare la licitatie si a documentelor solicitate are ca efect acceptarea neconditionata a pretului de pornire la licitatie.

p)Refuzul de a semna procesul verbal al licitatiei de catre unul din ofertanti nu afecteaza valabilitatea acestuia.in cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnarii, precum si orice alta observatie.

q)In urma desfasurarii licitatiei se intocmeste procesul verbal de adjudecare.

r)Municipiul Vatra Dornei are drepul de a anula licitatia in urmatoarele situatii:

1)Nu au fost depuse minim 2 oferte valabile;

2)au fost prezentate oferte necorespunzatoare care :

- **au fost depuse dupa data limita de depunere a ofertelor;**
- **nu au fost elaborate si prezentate conform cerintelor din documentatia de atribuire;**
- **ofertantul castigator isi revoca oferta;**
- **ofertantul castigator refuza incheierea contractului de vanzare cumparare;**
- **contestatia unui ofertant este admisa;**

s)Garantia de participare se restituie ofertantilor care nu au castigat licitatia.

IV.MODUL DE OBTINERE A DOCUMENTATIEI

Documentatia de atribuire se va obtine de la Primaria Municipiului Vatra Dornei, camera 18.

V.POSIBILITATEA RETRAGERII OFERTELOR

Orice ofertant are dreptul sa isi retraga oferta pana la ora stabiita de incepere a licitatiei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.

Ofertantul nu are dreptul sa isi retraga oferta dupa data limita stabilita , sub sanctiunea excluderii acesteia de la licitatie si pierderea garantiei de participare.

VI.DESCHIDEREA OFERTELOR

Ofertele vor fi deschise la data si ora stabilita in anuntul de licitatie publicat in Monitorul Oficial, la sediul Primariei Municipiului Vatra Dornei.

Orice ofertant sau imputernicit are dreptul si obligatia sa participe la deschiderea ofertelor

VII.INSTRUCTIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTEI

Limba de redactare a ofertei:Limba romana

Perioada de valabilitate a ofertei :este cuprinsa intre data si ora inregistrarii acesteia la sediul Primariei Municipiului Vatra Dornei si momeentul semnarii contractului de vanzare-cumparare.

Modul de prezentare a ofertelor: Oferta privind cumpararea imobilelor situate în intravilanul municipiului Vatra Dornei, a spatiului in suprafata utila de 14,5 mp, identic cu nr.cadastral 40063-C1-U4 din CF 40063 –C1-U4 **si** cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp, proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, situata in Str.Mihai Eminesccu nr.41, se depune intr-un singur exemplar pana cel tarziu cu doua ore inainte de ora de incepere a licitatie.

Ofertantul va depune in mod obligatoriu astfel:

- 2 plicuri dintre care unul cu documentele de calificare solicitate prin caietul de sarcini si alt plic cu oferta financiara.

Plicul cu oferta financiara va fi introdus impreuna cu documentele de calificare in plicul mare in care se va mentiona numele si adresa ofertantului si in mod obligatoriu imobilul pentru care se organizeaza licitatia.

PLICUL MARE trebuie sa fie marcat cu:LICITATIA PENTRU VANZAREA **SPATIULUI IN SUPRAFATA UTILA DE 14.5 MP IDENTIC CU NR.CADASTRAL40063-C1-U4 DIN CF 40063 –C1-U4 SI COTA DE 310/10000 DIN TERENUL AFERENT, RESPECTIV 12,83 MP,, PROPRIETATEA PRIVATA A MUNICIPIULUI VATRA DORNEI, SITUATA IN STR.MIHAI EMINESCU NR.41** -A NU SE DESCHIDE PANA LA DATA DE _____ ORA_____

Plicul se restituie ofertantului nedeschis, in cazul in care acesta nu a fost depus la data, ora limita si locul de depunere al ofertei..

Relatii suplimentare se pot obtine la Primaria Municipiului Vatra Dornei camera 18.

PRESEDINTE DE SEDINTA
IRIMIEA IONUT

Contrasemneaza,
Secretar general al Municipiului Vatra Dornei
TURCU VASILE

ANEXA nr.4 LA HCL NR.83/26.03.2026

Cerere de inscriere

La licitatie publica deschisa pentru vanzarea spatiului in suprafata utila de 14,5 mp identic cu nr.cadastral 40063-C1-U4 din CF 40063 –C1-U4 si cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp, proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41

1.Persoane fizice

Subsemnatul.....in calitate de solicitant, cu domiciliul in Judetul _____, Localitatea _____, Str._____Nr._____, Bl._____, sc._____, Ap._____, Cod postal_____, CNP_____,CI/BI Seria _____, Nr._____, tel_____, email_____.

2.Persoane juridice

Subscrisa.....reprezentata prin.....in calitate de solicitant si reprezentant legal al societatii, cu sediul in Judetul _____, Localitatea _____, Str._____,Nr._____, Bl._____, sc._____, Ap._____, Cod postal_____, CUI_____ tel_____, J:_____,

Data | Semnatura

PRESEDINTE DE SEDINTA
IRIMIEA IONUT

Secretar general

Contrasemneaza,
al Municipiului Vatra Dornei
TURCU VASILE

Anexa nr.5 la HCL nr. 83/26.03.2026

OFERTANTUL

_____
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre .....
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa cumparam imobilele : **spatiul in in suprafata utila de 14,5 mp identic cu nr.cadastral 40063-C1-U4 din CF 40063 –C1-U4 si cota de 310/10000 din terenul aferent, respectiv 12,83 mp, proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, situata in Str.Mihai Eminescu nr.41,** *pentru suma de* _____reprezentand _____ lei,

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____
_____zile, respectiv pana la data de _____, si

(durata in litere si cifre) *(ziua/luna/anul)*

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pana la incheierea si semnarea contractului de vanzare-cumparare, aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

4. Alaturi de oferta de baza:

_
|_| depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

_
|_| nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

6. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data _____/_____/_____ Ofertant

PRESEDINTE DE SEDINTA
IRIMIEA IONUT

Contrasemneaza,
Secretar general al Municipiului Vatra Dornei
Vasile Turcu