



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI VATRA
DORNEI

HOTĂRÂREA

nr.129 din 28.05.2026

privind aprobarea vanzarii unei suprafete de 2895 mp teren situat in str.Foresta, proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, precum si documentatia de licitatie

Consiliul Local al Municipiului Vatra Dornei, judetul Suceava

intrunit in sedinta ordinara in data de 28 iunie 20256

Având în vedere referatul de aprobare nr.14592/19.05.2026 prezentat de Primarul municipiului, raportul nr.14593/19.05.2026 al compartimentului de specialitate, precum și avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;

Prevederile art.334-346 si art. 363 din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ;

În temeiul art.129, alin.(2) lit.(c) si alin.(6), lit. (b), art.139 alin.(2) si alin.(3) lit.(a) si art.196 alin.(1) lit.(a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă vanzarea prin licitație publică a unui teren in suprafata de 2895 mp proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, identic cu nr.cadastral 42324 din CF 42324, situat in Str.Foresta, precum si documentatia de licitatie.

Art. 2 – Se aproba si se insuseste raportul de evaluare conform anexei nr.1 la prezenta hotarare.

Art.3 Pretul de pornire la licitatie este de 205119 lei/ 2895 mp teren, conform raportului de evaluare.

Art. 4 Se aproba Caietul de sarcini pentru vanzarea prin licitație publică, a unui teren in suprafata de 2895 mp proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, identic cu nr.cadastral 42324- din CF 42324, situat in Str.Foresta, conform anexei nr.2 la prezenta hotarare.

Art.5 Se aproba Fisa de date pentru vanzarea prin licitație publică a unui teren in suprafata de 2895 mp proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, identic cu nr.cadastral 42324- din CF 42324, situat in Str.Foresta f.n., coform anexei nr.3 la prezenta hotarare.

Art.6 Se aproba Cererea de inscriere pentru vanzarea prin licitație publică a a unui teren in suprafata de 2895 mp proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, identic cu nr.cadastral 42324- din CF 42324, situat in Str. Foresta f.n, conform anexei nr.4 la prezenta hotarare.

Art.7 Se aproba formularul de oferta pentru vanzarea prin licitatie publica a a unui teren in suprafata de 2895 mp proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, identic cu nr.cadastral 42324- din CF 42324, situat in Str. Foresta f.n, conform anexei nr.5 la prezenta hotarare.

Art.8Primarul Municipiului Vatra Dornei, prin compartimentul cadastru si compartimentul juridic, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâr

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Dana GROZA

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI VATRA DORNEI,
Vasile TURCU

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 129 / 28.05.2026				
PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ			Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER INDIVIDUAL				
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: majorității calificate a consilierilor locali în funcție		Voturi necesare	12
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii			17
2	Numărul consilierilor locali în funcție			17
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii			17
4	Numărul voturilor „ PENTRU ”			17
5	Numărul voturilor „ ÎMPOTRIVĂ ”		Voturile „ ABȚINERE ” se numără la voturile „ ÎMPOTRIVĂ ”.	0
6	Numărul voturilor „ ABȚINERE ”			0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat			0
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat			0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot			0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII, ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 129 / 28.05.2026			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	28.05.2026	
2	Comunicarea către primar		
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	11.06.2026	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Comunicarea către persoanele cărora li se adresează		
6	Devine obligatorie sau produce efecte juridice începând cu		

CAIET DE SARCINI

privind aprobarea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafața de 2895 mp proprietatea privată a Municipiului Vatra Dornei, identic cu nr.cadastral 42324- din CF 42324, situat în Str. Foresta f.n, precum și documentația de licitație

CAP. I. OBIECTUL VÂNZĂRII

1.1. Imobilul care urmează a fi vândut se afla situat în intravilanul municipiului Vatra Dornei, **proprietatea privată a Municipiului Vatra Dornei, situat în Str.Poligonului, teren în suprafața de 2895 mp, identic cu nr.cadastral 42318 din CF 42318, situat în Str. Poligonului f.n, precum și aprobarea documentației de licitație .**

Cap. II. MOTIVATIA VÂNZĂRII

2.1.Motivele de ordin legislativ, economic, financiar și social care impun vânzarea unor bunuri-terenuri sunt următoarele:

2.2.-prevederile art. 363 din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ prevede ca:”(1) Vânzarea bunurilor din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se face prin licitație publică, organizată în condițiile prevăzute la art. 334-346, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 311, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel”;

Cap. III.ORGANIZATORUL LICITATIEI

Municipiul Vatra Dornei tel:0230/375229;fax:0230/375170;

3.1. Pretul de pornire la licitație este de 205119 lei/ 2895 mp teren, conform, raportului de evaluare întocmit de către ing.Robu Dorut..

3.2. Garanția de participare la licitație este de 10 % din pretul de pornire.Garanția depusă de ofertantul câștigător se reține de vânzător până în momentul încheierii contractului de vânzare-cumpărare urmând ca după această dată garanția să constituie avans din pretul de vânzare datorat de cumpărător....

3.3.Valoarea adjudecată va fi achitată integral la momentul încheierii contractului de vânzare-cumpărare.Cumpărătorul va achita intergal până la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică , dar nu mai mult de 20 de zile de la data adjudecării imobilului în urma licitației publice.

3.4 Solicitarea clarificărilor legate de procedura de licitație, se va depune până cel târziu cu 12 zile calendaristice, înainte de data depunerii documentelor și înscrierea la licitație.

3.5.Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

3.6 În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la pct.3.4., aceasta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificări în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

3.7 Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și după caz, completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

3.8. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

3.9.Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

3.9 Documentatia de atribuire se va pune la dispozitia persoanei interesate, in baza unei cereri scrise, intr-o perioada care sa nu depaseasca 4 zile lucratoare de la primirea solicitarii.

4.0. Termenul limita de depunere a documentelor de participare la licitatie este cel tarziu cu doua ore inainte de ora de incepere a licitatiei, la sediul Primariei Municipiului Vatra Dornei, Str. Mihai Eminescu nr.17, Registratura.

4.1 Pretul caietului de sarcini este de 500 de lei. Documentele de participare la licitatie pot fi achizitionate de la compartimentul juridic.

Cumparatorul poarta intreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale in domeniul protectiei mediului .

Cap. IV CUANTUMUL SI NATURA GARANTIILOR

Participantii la licitatie vor depune garantia de participare in cunatum de 10% din valoarea imobilului licitat, valoare rezultata din raportul de evaluare intocmit de catre evaluatorul ANEVAR, respectiv 20511 DE LEI, la casieria Primariei Mun. Vatra Dornei.

Cap. V. MODUL DE DESFASURARE AL LICITATIEI

a) In ziua si la ora anuntata pentru desfasurarea licitatiei, presedintele comisiei da citire publicatiilor in care a fost facut anuntul de vanzare, conditiilor vanzarii, listei participantilor, prezinta modul de desfasurare a licitatiei si constata indeplinirea /neindeplinirea conditiilor legale de desfasurare .

b) Se deschid plicurile exterioare in sedinta publica.

c) Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie este necesar ca dupa deschiderea plicurilor exterioare cel putin doua oferte sa fie valabile. In caz contrar se anuleaza procedura de licitatie si se organizeaza o noua licitatie.

d) Dupa analizarea continutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal

e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului verbal prevazut la alin.(d) de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.

f) Sunt considerate oferte valabile, ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini.

g) In urma analizei ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces verbal in care se mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.

h) In baza procesului verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin.(g), comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.

i) In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza, in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

j) Raportul prevazut la alin.(h) depune la dosarul licitatiei.

k) Comisia de evaluare stabileste punctajul fiecarei oferte , tinand seama de criteriile de atribuire si anume:

- Cel mai mare nivel al ofertei
- Capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- Protecția mediului înconjurător;
- Condiții specifice impuse de natura bunului vandut

Ponderea fiecarui criteriu:

- Cel mai mare nivel al ofertei-40%

- Capacitatea economico-financiară a ofertanților-30%
- Protecția mediului înconjurător -20%
- Condiții specifice impuse de natura bunului vandut-10%

l) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

m) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

n) Pretul minim de pornire la licitație este de 205119 lei/ 2895 mp teren, conform raportului de evaluare întocmit de către evaluatorul Anevar Ing. Robu Dorut.

o) Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a pretului de pornire la licitație.

p) Refuzul de a semna procesul verbal al licitației de către unul din ofertanți nu afectează valabilitatea acestuia. În cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnării, precum și orice altă observație.

q) În urma desfășurării licitației se întocmește procesul verbal de adjudecare.

r) Municipiul Vatra Dornei are dreptul de a anula licitația în următoarele situații:

1) Nu au fost depuse minim 2 oferte valabile;

2) Au fost prezentate oferte necorespunzătoare care :

- au fost depuse după data limită de depunere a ofertelor;
- nu au fost elaborate și prezentate conform cerințelor din documentația de atribuire;
- ofertantul câștigător își revocă oferta;
- ofertantul câștigător refuză încheierea contractului de vânzare cumpărare;
- contestația unui ofertant este admisă;

s) Garanția de participare se restituie ofertanților care nu au câștigat licitația.

Cap.VI CALENDARUL LICITAȚIEI

Lansarea anunțului publicitar data de _____

Licitația se va desfășura în data de _____, la sediul Primăriei Municipiului Vatra Dornei, Str. Mihai Eminescu nr.17.

Înscrierea la licitație se va face în perioada _____ inclusiv, între orele _____ și _____ la sediul Primăriei Municipiului Vatra Dornei, din Str. Mihai Eminescu nr. 17

Deschiderea sedinței de licitație va avea loc în data de _____ ora _____ camera 14.

Cap.VII INSTRUȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

La licitație pot participa persoane fizice și juridice care au depus la sediul organizatorului licitației următoarele :

- cererea de participare
- formularul de ofertă
- documentele de capacitate

a) pentru persoanele fizice

- actul de identitate

- copie xerox după chitanțele care atestă plata caietului de sarcini de 500 de lei;

- copia xerox al chitanței de plată a garanției de participare depuse de 10% din pretul de pornire al imobilului licitat respectiv, 20512 de lei. (dacă se plătește la casieria Primăriei Municipiului Vatra Dornei) sau copia xerox a documentului care atestă plata garanției de participare la licitație, de 10%, din pretul de pornire la licitație, respectiv 20512 de lei, cu confirmarea scrisă de la Direcția economică din cadrul Primăriei Municipiului Vatra Dornei ca banii au fost virati în

contul Primăriei Vatra Dornei dacă se achită în cont bancar nr. RO24TREZ5975006XXX000054

- dovada că nu sunt în litigiu cu Municipiul Vatra Dornei.
- actul autentic de reprezentare, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuternicitii ofertanților și nu de aceștia personal.
- certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii față de bugetul local al Municipiului Vatra Dornei.

Declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul se angajează să respecte condițiile impuse de legislația privind protecția mediului înconjurător.

- extras de cont bancar;

b) pentru persoane juridice

- act constitutiv al societății (statut/ contract), certificat de înregistrare fiscală, certificat de înregistrare la Registrul Comerțului
- copie xerox după chitanța care atestă plata caietului de sarcini de 500 de lei.
- copia xerox a documentului care atestă plata garanției de participare la licitație, de 10%, din prețul de pornire la licitație al imobilelor licitate, respectiv 30217 de lei, cu confirmarea scrisă de la Direcția economică din cadrul Primăriei Municipiului Vatra Dornei că banii au fost virati în contul Primăriei Vatra Dornei nr. RO24TREZ5975006XXX000054.
- dovada că nu sunt în litigiu cu Municipiul Vatra Dornei
- ultimul bilanț contabil recipisă validă de la DGFPCFS, raportarea semestrială și ultima balanță de verificare.

-Ofertanții persoane juridice care se încadrează potrivit OMFP nr.1802/2014, în categoria microintreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii, vor depune doar bilanțul anual cu recipisă validă.

- certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii către bugetul Local al Municipiului Vatra Dornei.
- actul autentic de reprezentare, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuternicitii ofertanților și nu de aceștia personal.
- Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al societății din care să rezulte că acesta nu este în stare de reorganizare judiciară sau faliment.

Scrisoare de bonitate financiară, eliberată de către o bancă comercială română.

Declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul se angajează să respecte condițiile impuse de legislația privind protecția mediului înconjurător

Cap.VIII INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

1)Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

2)Ofertele se redactează în limba română

3) Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar care trebuie să fie semnat de către ofertant.

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal întocmit de către secretarul comisiei de evaluare prin care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora de la licitație
- (14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- (15) Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări, și, după caz, completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
- (16) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
- (17) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
- (18) Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.
- (19) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
- (20) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (13), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.
- (21) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
- (22) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la alin. (1)-(13).

CAP. IX - INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC.

Litigiile de orice fel, care decurg din executarea prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă. Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la registratura Primăriei în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației iar comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile înregistrate în termen de 5 zile de la data înregistrării acestora. În cazul în care contestatarul nu este mulțumit de răspunsul primit, soluționarea litigiului este de competența instanței judecătorești, respectiv Tribunalul Suceava.

Cap.X PRECIZARI PRIVIND ANULAREA LICITATIEI

Municipiul Vatra Dornei are dreptul de a anula licitatia in urmatoarele situatii:

- a) nu au fost depuse cel putin 2 oferte eligibile;
 - b) au fost prezentate numai oferte necorespunzatoare care:
 - au fost depuse dupa data limita de depunere a ofertelor;
 - nu au fost elaborate si prezentate in concordanta cu cerintele din documentatia de atribuire;
 - contin propuneri referitoare la clauzele contractuale , propuneri care sunt in mod evident dezavantajoase pentru vanzator;
- oferantul castigator isi revoca oferta;
- ofertantul declarat castigator refuza incheierea contractului de vanzare-cumparare;
 - contestatia unui ofertant este admisa

Anularea va avea loc ca urmare a hotararii comune a membrilor comisiei de licitatie sau a comisiei de solutionare a constestatiilor, aprobata de primar si se va comunica tuturor participantilor , aratand motivele care au stat la baza acestei anulari.

PRESEDINTE DE SEDINTA

GROZA DANA

Secretar

general

al

Contrasemneaza,

**Municipiului Vatra Dornei
TURCU VASILE**

Anexa nr.3 la HCL nr. 129/28.05.2026

FIȘA DE DATE

**privind aprobarea vânzării prin licitație publică a unui teren in suprafata de 2895 mp
proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, identic cu nr.cadastral 42324 din CF
42324, situat in Str. Foresta, f.n., precum si aprobarea documentatiei de licitatie**

I.INFORMATII GENERALE

DENUMIREA AUTORITATII CONTRACTANTE: Municipiul Vatra Dornei

Principala activitate: Autoritate locala

Data limita de primire a solicitarilor de clarificari: cu 12 zile calendaristice inainte de data limita de depunere a documentelor si inscriere la licitatie

Ora limita: 15

Adresa :Compartimentul juridic

Data limita de transmitere a raspunsurilor la solicitarea de clarificari:cu o 5 zile zile lucratoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Ora limita : 15

II.ORGANIZAREA SI DESFASURAREA PROCEDURII DE VANZARE

1)Imobilul care urmeaza a fi vandut se afla situat în intravilanul municipiului Vatra Dornei, teren in suprafata de 2895 mp proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, identic cu nr.cadastral 42324 din CF 42324, situat in Str.Foresta, f.n, precum si aprobarea documentatiei de licitatie .

2)Pret de pornire la licitatie : conform caietului de sarcini: 205119 lei/ teren de 2895 mp.

3)Taxe:ofertantul va achita urmatoarele taxe: caietul de sarcini :500 de lei;
garantia de participare la licitatie: 10% din pretul de pornire la licitatie de 20512 de lei, care se va achita la casieria Primariei Municipiului Vatra Dornei pentru persoane fizice si in contul RO24TREZ5975006XXX000054,,pentru persoane juridice;

- Garantia de participare se restituie ofertantilor necastigatori fara nici un fel de retineri.
- Pentru cel care a adjudecat imobilul garantia de participare se constituie avans la contractul de vanzare cumparare.
- Garantia de participare se pierde in cazul retragerii ofertei de catre ofertant;
- Garantia de participare se pierde in cazul in care ofertantul castigator nu se prezinta in termenul stabilit pentru incheierea contractului autentic de vanzare-cumparare.
- Garantia de participare se pierde daca oferta este respinsa ca fiind sub pretul minim de pornire la licitatie.
- Garantia de participare se pierde pe motive de frauda.

III.INSTRUCTIUNI PRIVIND DESFASURAREA LICITATIEI

Data organizarii licitatiei privind vanzarea imobilului situat în intravilanul municipiului Vatra Dornei, teren in suprafata de 2895 mp proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, identic cu nr.cadastral 42324 din CF 42324, situat in Str.Foresta, f.n, precum si aprobarea documentatiei de licitatie, se va face prin anunt cu cel putin 20 de zile calendaristice inainte de data licitatiei , In Monitorul Oficial al Romaniei partea a VI-a, intr-un cotidian local si intr-un cotidian national, pe site-ul Primariei Municipiului Vatra Dornei.

Licitatia se va desfasura conform procedurii prezentata mai jos:

- a) In ziua si la ora anuntata presedintele comisiei de evaluare da citire publicatiilor in care a fost facut anuntul de vanzare, conditiile vanzarii, listei participantilor, prezinta modul de desfasurare al licitatiei si constata indeplinirea sau neindeplinirea conditiilor legale de desfasurare.
- b) Se deschid plicurie exterioare in sedinta publica
- c) Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie, este necesar ca dupa deschiderea plicurilor exterioare, cel putin 2 oferte sunt valabile in caz contrar, se anuleaza licitatia si se organizeaza o noua licitatie.
- d) Dupa analizarea continutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul verbal prevazut la alin.(d) semnat de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.

e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului verbal de deschidere a plicurilor exterioare de către toți membrii comisiei de evaluare și a ofertanților.

f) Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

g) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește procesul verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitație. Procesul Verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

h) În baza procesului verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin.(g) comisia de evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

i) în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

j) raportul prevăzut la alin.(h) se depune la dosarul licitației.

k) **Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de criteriile de atribuire și anume:**

- **Cel mai mare nivel al ofertei**
- Capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- Protecția mediului înconjurător;
- Condiții specifice impuse de natura bunului vândut

Ponderea fiecărui criteriu:

- **Cel mai mare nivel al ofertei-40%**
- Capacitatea economico-financiară a ofertanților-30%
- Protecția mediului înconjurător -20%
- Condiții specifice impuse de natura bunului vândut-10%

l) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

m) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

n) Pretul minim de pornire la licitație este de 205119 de lei/2895 mp, conform raportului de evaluare întocmit de către evaluatorul Anevar Ing.Robu Dorut.

o) Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea neconditionată a pretului de pornire la licitație.

p) **Refuzul de a semna procesul verbal al licitației de către unul din ofertanți nu afectează valabilitatea acestuia. În cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnării, precum și orice altă observație.**

q) În urma desfășurării licitației se întocmește procesul verbal de adjudecare.

r) **Municipiul Vatra Dornei are dreptul de a anula licitația în următoarele situații:**

1) Nu au fost depuse minim 2 oferte valabile;

2) au fost prezentate oferte necorespunzătoare care :

- au fost depuse după data limită de depunere a ofertelor;
- nu au fost elaborate și prezentate conform cerințelor din documentația de atribuire;
- ofertantul castigator își revoca oferta;
- ofertantul castigator refuză încheierea contractului de vânzare cumpărare;
- contestația unui ofertant este admisă;

s)Garantia de participare se restituie ofertantilor care nu au castigat licitatie.

IV.MODUL DE OBTINERE A DOCUMENTATIEI

Documentatia de atribuire se va obtine de la Primaria Municipiului Vatra Dornei, camera 18.

V.POSIBILITATEA RETRAGERII OFERTELOR

Orice ofertant are dreptul sa isi retraga oferta pana la ora stabilita de incepere a licitatiei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.

Ofertantul nu are dreptul sa isi retraga oferta dupa data limita stabilita , sub sanctiunea excluderii acesteia de la licitatie si pierderea garantiei de participare.

VI.DESCHIDEREA OFERTELOR

Ofertele vor fi deschise la data si ora stabilita in anuntul de licitatie publicat in Monitorul Oficial, la sediul Primariei Municipiului Vatra Dornei.

Orice ofertant sau imputernicit are dreptul si obligatia sa participe la deschiderea ofertelor

VII.INSTRUCTIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTEI

Limba de redactare a ofertei:Limba romana

Perioada de valabilitate a ofertei :este cuprinsa intre data si ora inregistrarii acesteia la sediul Primariei Municipiului Vatra Dornei si momeentul semnarii contractului de vanzare-cumparare.

Modul de prezentare a ofertelor: Oferta privind cumpararea imobilului situat în intravilanul municipiului Vatra Dornei, teren in suprafata de 2895 mp proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, identic cu nr.cadastral 42324 din CF 42324, situat in Str.Foresta,f.n, se depune intr-un singur exemplar pana cel tarziu cu doua ore inainte de ora de incepere a licitatie.

Ofertantul va depune in mod obligatoriu astfel:

- 2 plicuri dintre care unul cu documentele de calificare solicitate prin caietul de sarcini si alt plic cu oferta financiara.

Plicul cu oferta financiara va fi introdus impreuna cu documentele de calificare in plicul mare in care se va mentiona numele si adresa ofertantului si in mod obligatoriu imobilul pentru care se organizeaza licitatie.

PLICUL MARE trebuie sa fie marcat cu:LICITATIA PENTRU VANZAREA IMOBILULUI TEREN IN SUPRAFATA DE 2895 MP PROPRIETATEA PRIVATA A MUNICIPIULUI VATRA DORNEI, IDENTIC CU NR.CADASTRAL 42324 DIN CF 42324, SITUATE IN STR.FORESTA F.N, -A NU SE DESCHIDE PANA LA DATA DE ____ ORA ____

Plicul se restituie ofertantului nedeschis, in cazul in care acesta nu a fost depus la data, ora limita si locul de depunere al ofertei..

Relatii suplimentare se pot obtine la Primaria Municipiului Vatra Dornei camera 18.

**PRESEDINTE DE SEDINTA
DANA GROZA**

**Contrasemneaza,
Secretar general al Municipiului Vatra Dornei
TURCU VASILE**

ANEXA nr.4 LA HCL NR. __129/28.05.2026

Cerere de inscriere

**La licitatie publica deschisa pentru vanzarea imobilului teren in suprafata de 2895 mp
proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, identic cu nr.cadastral 42324 din CF
42324 situat in Str.Foresta f.n.**

1.Persoane fizice

Subsemnatul.....in calitate de solicitant,
cu domiciliul in Judetul _____, Localitatea _____,
Str._____, Nr._____, Bl._____, sc._____, Ap._____, Cod
postal _____, CNP _____, CI/BI Seria _____,
Nr._____, tel _____,
email _____.

2.Persoane juridice

Subscrisa.....reprezentata prin.....in
calitate de solicitant si reprezentant legal al societatii, cu sediul in Judetul _____,
Localitatea _____, Str._____, Nr._____, Bl._____,
sc._____, Ap._____, Cod postal _____, CUI _____
tel _____, J: _____,

Data

**PRESEDINTE DE SEDINTA
DANA GROZA**

Semnatura

Secretar general

**Contrasemneaza,
al Municipiului Vatra Dornei
TURCU VASILE**

Anexa nr.5 la HCL nr. 129/28.05.2026

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului
_____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa cumparam imobilul :
teren in suprafata de 2895 mp proprietatea privata a Municipiului Vatra Dornei, identic cu
nr.cadastral 42324 din CF 42324, situat in Str.Foresta, f.n, pentru suma de
_____ reprezentand _____ lei,

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____
zile, respectiv pana la data de _____, si

(durata in litere si cifre)

(ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de
valabilitate.

3. Pana la incheierea si semnarea contractului de vanzare-cumparare, aceasta oferta,
impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita
castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

4. Alaturi de oferta de baza:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta
separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind
castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din
documentatia de atribuire.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta
oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

Ofertant

PRESEDINTE DE SEDINTA
DANA GROZA

Contrasemneaza,
Secretar general al Municipiului Vatra Dornei
TURCU VASILE